国家体育总局射击射箭运动管理中心科技服务项目申报书（个人版）

项 目 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申 请 人 姓 名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通 讯 地 址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

国家体育总局射击射箭运动管理中心制

2019年2月修订

填 表 说 明

一、申报书是申请项目的重要资料，请按要求逐项认真填写。

二、表格填写中，有选择项的直接将所选项字体加黑加粗即可。

三、申请经费以万元为单位，项目预计字数以万字为单位，用阿拉伯数字填写。

四、申报书电子版1份，纸质12份，在规定时间内报送。

如有其他不明问题，请与国家体育总局射击射箭运动管理中心科训部联系。

通讯地址：北京市石景山区福田寺甲3号

电 话：010-88963931

邮政编码：100144

E-mail：shejishejian@126.com

**一、申报人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | | |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 | 年 月 日 | |
| 健康状况 |  | 技术职称 | |  | | 研究专长 |  | |
| 最后学位 |  | 最后学历 | |  | | 毕业院校 |  | |
| 政治面貌 |  | E-mail | |  | | 手 机 |  | |
| 通讯地址 |  | | | 邮编 |  | 联系电话 |  | |
| 个人简历 | （从就读高等院校经历起至今） | | | | | | | |
| 预期成果 | A．专著 B．译著 C．论文 D．研究报告 E. 技术标准 | | | | | | 字数（万字） |  |

**二、选题依据（科技服务的目的意义、国内外研究现状和存在的主要问题）**

|  |
| --- |
|  |

**三、科技服务目标和主要服务内容**

|  |
| --- |
|  |

**四、技术关键和创新点**

|  |
| --- |
|  |

**五、拟采取的研究方法、主要技术路线、主要指标及可行性分析**

|  |
| --- |
|  |

**六、进度安排**

|  |
| --- |
|  |

**七、预期结果（提供成果的形式，具体考核指标，可能取得的技术及专利**

**分析，成果应用分析）**

|  |  |
| --- | --- |
| 成果提供形式 | 1. 新产品 2.新装置 3.新材料 4.新工艺、新方法、新模式 5.软件   6.论文论著 7.研究报告 8. 技术标准 9.发明专利 10.其他 |
|  | |

**八、完成科技服项目的条件和保障（包括负责人的主要学术简历、已取得的相关研究成果和主要参考文献；主要参加者的情况；完成项目的保障条件，如研究资料、实验仪器设备、研究时间及所在单位条件等）**

|  |
| --- |
|  |

九、经费预算：（单位：万元，按月支付）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **预算科目名称** | **预算金额** |
| 1 | 经费总额 |  |
| 2 | 1.设备费 |  |
| 3 | （1）购置设备费 |  |
| 4 | （2）试制设备费 |  |
| 5 | （3）设备改造与租赁费 |  |
| 6 | 2.材料费 |  |
| 7 | 3.测试化验加工费 |  |
| 8 | 4.差旅费 |  |
| 9 | 其中：市内交通费 |  |
| 10 | 5.会议费 |  |
| 11 | 6.出版/印刷/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 12 | 7.劳务费 |  |
| 13 | 8.专家咨询费 |  |
| 14 | 9.人员绩效支出 |  |
| 15 | 10.其他支出 |  |

十、预算来源及经费支出情况说明

|  |
| --- |
| 对各科目支出的主要用途、与项目研究的相关性及测算方法、测算依据进行详细说明。  （一）设备费  （二）材料费  （三）测试化验加工费  （四）差旅费  （五）会议费  （六）出版/印刷/文献/信息传播/知识产权事务费  （七）劳务费  （八）专家咨询费  （九）人员绩效支出  （十）其他支出 |

十一、评审意见

|  |
| --- |
| 1.立项依据；2.改进建议  主审专家签字： 盖章：  年 月 日 年 月 日 |